

## सामान्य अनुरोध प्रपत्र

(कृपया प्रपत्र को केवल बड़े अक्षरों में भरें)

सेवा अनुरोध संख्या \_\_\_\_\_

### बैंक के उपयोग के लिए:

 कस्टमर अकाउंट टाइप: निवासी व्यक्ति ☐ नॉन-इंडिविजुअल ☐

तारीख: \_\_\_\_\_ CASA खाता संख्या: \_\_\_\_\_; ग्राहक ID: \_\_\_\_\_

मैं/हम \_\_\_\_\_, आपसे अनुरोध करते हैं कि कृपया नीचे दिए गए विवरण के अनुसार निवेदन को प्रक्रिया में लें।

### खाता संबंधित

☐ चेक बुक जारी-प्रक्रिया ☐ समान मूल्य पर चेकबुक की संख्या ☐
☐ अवधि के लिए विवरण \_\_\_\_\_ तक \_\_\_\_\_ ☐ भौतिक विवरण पत्र ☐ ई-मेल विवरण पत्र

☐ नई पासबुक जारी-प्रक्रिया ☐ डुप्लीकेट पासबुक जारी-प्रक्रिया

☐ चेक पुस्तिका प्राप्त नहीं हुई अनुरोध दिनांक / को आवेदन पत्र / कॉल सेंटर / इंटरनेट बैंकिंग / ATM / ATM ड्रॉपबॉक्स के माध्यम से किया गया था। \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

☐ बैंकर का सत्यापन पत्र/फोटो सहित पते की पुष्टि/फोटो रहित पते की पुष्टि/शेष राशि पुष्टि प्रमाणपत्र

जारी करने का उद्देश्य: \_\_\_\_\_

DD/BC नंबर \_\_\_\_\_ पर बने डिमांड ड्राफ्ट/बैंकर चेक को कैंसल/रीवैलिडेशन करना \_\_\_\_\_

(कृपया ओरिजिनल डिमांड ड्राफ्ट/बैंकर चेक साथ में लगाएं), तारीख \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ अमाउंट \_\_\_\_\_ आपके पक्ष में \_\_\_\_\_

हस्ताक्षर (एक से अधिक)

गैर-व्यक्तिगत खातों के मामले में प्रथम खाता धारक, कृपया कंपनी की मुहर लगाएँ	गैर-व्यक्तिगत खातों के मामले में दूसरा खाता धारक, कृपया कंपनी की मुहर लगाएँ	गैर-व्यक्तिगत खातों के मामले में तीसरा खाता धारक, कृपया कंपनी की मुहर लगाएँ	गैर-व्यक्तिगत खातों के मामले में चौथा खाता धारक, कृपया कंपनी की मुहर लगाएँ
---	---	---	--

### नोट:

(व्यक्तिगत खातों के लिए – खाते स्तर पर परिवर्तन होने पर सभी खाता धारकों को हस्ताक्षर करना आवश्यक है, जबकि CRN स्तर पर परिवर्तन होने पर संबंधित ग्राहक आईडी धारक को हस्ताक्षर करना होगा।, गैर-व्यक्तिगत खातों के लिए, हस्ताक्षर एम.ओ.पी. (MOP) के अनुसार आवश्यक हैं।)

### महत्वपूर्ण:

- अनुरोध तभी संसाधित किए जाएंगे जब सभी आवश्यकताओं की पूर्ति हो और जानकारी पूर्ण हो।
- GST के लिए नियम और शर्तें लागू होंगी।
- GST, यदि कोई हो, बैंक के शुल्क अनुसूची के अनुसार होगा।
- यदि पत्राचार पते में परिवर्तन है, तो कृपया नए पते के प्रमाण के साथ अलग अनुरोध प्रस्तुत करें

### केवल बैंक उपयोग हेतु

स्वीकृति की तिथि \_\_\_\_\_

को CPC को भेजे गए डॉक्यूमेंट्स \_\_\_\_\_

हस्ताक्षर सत्यापित शाखा की मुहर और कर्मचारी आईडी सहित

द्वारा प्राधिकृत

हस्ताक्षर और कर्मचारी कोड

### प्राप्ति पत्र

हम श्री/श्रीमती/सुश्री \_\_\_\_\_ से ग्राहक खाता संख्या \_\_\_\_\_ के संबंध में चैनल एक्सेस निर्देश प्राप्त होने की पुष्टि करते हैं, जो सेवा अनुरोध संख्या \_\_\_\_\_ के अंतर्गत है।

तारीख: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

बैंक अधिकारी (हस्ताक्षर और मुहर) \_\_\_\_\_।